**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский район**

**Сельское поселение Вата**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 11.09.2015 № 38

д. Вата

|  |
| --- |
| **Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения Вата** |

В соответствии со статьей 12.5 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

Совет Депутатов сельского поселения Вата

 РЕШИЛ:

         1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения  Вата, согласно Приложению.

 2. Опубликовать настоящее Решение на официальном сайте администрации поселения ([www.adminvata.ru](http://www.adminvata.ru)).

 3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

 4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам, финансам и социально-экономическим вопросам Совета депутатов сельского поселения (Косов Н.В.).

Глава сельского поселения Вата М.В Функ

 Приложение к решению

 Советов депутатов поселения

 от 11.09.2015 № 38

**КОДЕКС**

**ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ  ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  ВАТА**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения Вата (далее - Кодекс) разработан на основании Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренного решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 года, в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться  лица, замещающие муниципальные должности в администрации сельского поселения  Вата (далее – лица, замещающие муниципальные должности) независимо от замещаемой ими должности.

1.3. Все лица, замещающие муниципальные должности, обязаны ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от лиц, замещающих муниципальные должности поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета к представителям органов местного самоуправления, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения лиц, замещающих муниципальные должности.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения лицами, замещающими муниципальные должности своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере  муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности лиц, замещающих муниципальные должности, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение лицами, замещающими муниципальные должности, положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

**2. Основные принципы и правила служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения Вата**

2.1. Лица, замещающие муниципальные должности, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности органов местного самоуправления;

в) осуществлять свою деятельность в пределах вопросов местного значения сельского поселения  Вата;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением  муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету органов местного самоуправления;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) соблюдать установленные правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления сельского поселения   Вата, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

т) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.3. Лица, замещающие муниципальные должности, в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. Лица, замещающие муниципальные должности, при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.6. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Лицам, замещающим муниципальные должности, запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, передаются лицами, замещающими муниципальные должности, по акту ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения, в котором он замещает соответственно муниципальную должность, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.8. Лица, замещающие муниципальные должности, могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в администрации сельского поселении  Вата норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.10. Лица, замещающие муниципальные должности, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим лицам, замещающим муниципальные должности в администрации сельского поселении  Вата, и муниципальным служащим администрации сельского поселении  Вата, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в администрации сельского поселении Вата благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.11. Лица, замещающие муниципальные должности, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим лицам, замещающим муниципальные должности в администрации сельского поселении  Вата, и муниципальным служащим администрации сельского поселении Вата, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих администрации сельского поселении Вата к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.12. Лица, замещающие муниципальные должности, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим лицам, замещающим муниципальные должности в администрации сельского поселении  Вата, и муниципальным служащим администрации сельского поселении Вата, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему лица не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

**3. Рекомендательные этические правила служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации сельского поселения  Вата**

3.1. В служебном поведении лицам, замещающим муниципальные должности, необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении лица, замещающие муниципальные должности, воздерживаются от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Лица, замещающие муниципальные должности, призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Лица, замещающие муниципальные должности, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид лиц, замещающих муниципальные должности, при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к  органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

**4. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

4.1. Нарушение лицами, замещающими муниципальные должности, положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации сельского поселении Вата, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение мер юридической ответственности.

Соблюдение лицами, замещающие муниципальные должности, положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.