

ПРОТОКОЛ

заседания рабочей группы по взаимодействию исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Межрегиональным территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Тюменской области, Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, Ямало-Ненецком автономном округе по вопросам имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства
(далее – Рабочая группа)

№ 2 от 30 июня 2022 года

Список присутствующих: участники рабочей группы,

Приглашенные: представитель Департамента общественных, внешних связей и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, представители субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций

1. О достижении установленного ключевого показателя «Увеличение количества объектов имущества в перечнях государственного и муниципального имущества в субъектах Российской Федерации» предусмотренного целевой моделью «Поддержка малого и среднего предпринимательства» 10% в 2022 году.

Бойко Юлия Анатольевна, начальник Управления распоряжения государственным имуществом Депимущества Югры.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию Депимущества Югры по указанному вопросу.

1.2. Рекомендовать органам местного самоуправления:

1.2.1. Продолжить работу по выявлению имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО)), востребованного субъектами МСП, СОНКО и самозанятыми гражданами с целью его включения в перечни имущества в 2022 году и достижению по итогам года установленного ключевого показателя.

Срок: постоянно.

1.2.2. Информацию о наполнении перечней имущества направлять в Депимущества Югры в соответствии с решением, изложенным в пункте 2.2.2 Протокола заседания Рабочей группы от 03.03.2021 № 2.

Срок: ежемесячно к первому числу отчетного месяца.

2. О достижении установленного ключевого показателя «Доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни» предусмотренной целевой моделью «Поддержка малого и среднего предпринимательства» 60% в 2022 году.

Бойко Юлия Анатольевна, начальник Управления распоряжения государственным имуществом Депимущества Югры.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию Депимущества Югры по указанному вопросу.

2.2. Рекомендовать органам местного самоуправления:

2.2.1. Обеспечить достижение ключевого показателя «Доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни государственного имущества и перечни муниципального имущества, общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни» в 2022 году не менее 80%.

2.2.2. Проанализировать перечни муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП, СОНКО) (далее – перечни) на предмет наличия в них имущества длительное время не востребованного субъектами МСП, СОНКО и самозанятыми гражданами. Принять меры к замене такого имущества на иное востребованное имущество, в отдельных случаях к его исключению из перечней (по согласованию с Депимущества Югры).

Срок: до 30 июля 2022 года, далее – ежемесячно.

3. О синхронизации муниципальных нормативных правовых актов с нормативными правовыми актами автономного округа по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, а также с решениями в других областях распоряжения государственным и муниципальным имуществом.

Школьный Андрей Валерьевич, заместитель директора Депимущества Югры

РЕШИЛИ:

3.1. Депимущества Югры проанализировать муниципальные НПА по имущественной поддержке субъектов МСП и СОНКО и разработать проект внесения изменения в методические рекомендации в части порядка передачи имущества МСП и СОНКО. Направить проект изменений методических рекомендаций Депэкономике Югры и органам местного самоуправления автономного округа.

Срок: 15 июля 2022 года.

3.2. Депэкономике Югры, органам местного самоуправления представить в Депимущества Югры предложения и/или аргументированные замечания по проекту изменений методических рекомендаций.

Срок: 22 июля 2022 года.

3.3. Депимущества Югры утвердить изменение методических рекомендаций.

Срок: 1 августа 2022 года.

4. Формирование перечней имущества в строящихся объектах, возможного к передаче в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства, признанных социальными предприятиями после ввода в эксплуатацию таких объектов, с учётом требований действующего законодательства, предъявляемых к деятельности социальных предприятий по их специфике. О совершенствовании мер имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом потребностей бизнеса и возможностей использования различных механизмов имущественной поддержки.

Школьный Андрей Валерьевич, заместитель директора Депимущества Югры

Шанаурина Лариса Ивановна, заместитель директора Депэкономике Югры

РЕШИЛИ:

4.1. Депимущества Югры разработать и направить органам местного самоуправления типовую форму перечня имущества в строящихся объектах, возможного к передаче в аренду субъектам МСП, признанных социальными предприятиями и СОНКО после ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства. В типовой форме перечня имущества в строящихся объектах предусмотреть графы отражающие характеристики создаваемых объектов (помещений) позволяющие использовать их с учетом видов деятельности субъектов МСП, признанных социальными предприятиями и СОНКО.

Срок: 15 июля 2022 года.

4.2. Рекомендовать органам местного самоуправления:

4.2.1. Провести работу с застройщиками, осуществляющими строительство объектов капитального строительства в муниципальных образованиях, с целью их вовлечения в имущественную поддержку путем передачи в аренду помещений после ввода объектов в эксплуатацию на льготных условиях субъектам МСП, признанных социальными предприятиями и СОНКО.

Совместно с застройщиками рассмотреть возможность закрепления механизмов и условий предоставления субъектам МСП, признанных социальными предприятиями и СОНКО помещений в строящихся объектах путем заключения на стадии строительства соглашений о сотрудничестве (о намерениях) между застройщиками и органами местного самоуправления, в том числе механизмов финансовой поддержки.

Срок: 1 сентября 2022 года.

4.2.2. Сформировать перечни имущества в строящихся объектах, возможного к передаче в аренду субъектам МСП, признанных социальными предприятиями и СОНКО после ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства.

Срок: 1 декабря 2022 года.

Руководитель рабочей группы



А.В. Школьный