**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский муниципальный район**

**Администрация**

**Сельского поселения Вата**

**ПОCТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.12.2016 № 108

О дополнительных мерах по обеспечению безопасности при осуществлении перевозок организованных групп детей, граждан сельского поселения Вата автотранспортом по территории Нижневартовского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Вцелях исполнения решений протокола совместного заседания Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2016, обеспечения безопасности перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей, граждан района к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Нижневартовского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» (далее – постановление Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177), постановлением администрации Нижневартовского района № 2793 от 06.12.2016 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности при осуществлении перевозок организованных групп детей, граждан района автотранспортом по территории Нижневартовского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Утвердить:

-состав комиссии по проверке соблюдения требований, предъявляемых к организации и осуществлению перевозок организованных групп детей, граждан сельского поселения Вата в муниципальных учреждениях сельского поселения Вата, (далее - комиссия) согласно приложению 1.

- форму уведомления о маршруте движения граждан,

являющихся жителями поселения, к месту проведения спортивных, оздоровительных,

культурно-массовых мероприятий и обратно, согласно приложению 2.

- Списочный состав граждан, являющихся жителями поселения, перевозимых

к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно, согласно приложению 3.

2. Комиссии:

2.1. В срок до 13.12.2016 провести проверку в подведомственных муниципальных учреждениях администрации сельского поселения Вата на предмет соблюдения требований постановления Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 по организации перевозок организованных групп детей, граждан района автобусами.

2.2. В срок до 13.12.2016 составить реестр ответственных должностных лиц за организацию перевозок организованных групп детей, граждан в муниципальных учреждениях сельского поселения Вата.

3. Ведущему специалисту общего отдела администрации сельского поселения Вата (Гибадуллину Р.Р.) при заключении договора фрахтования на перевозку организованных групп детей включать требования к водителю и автомобильному транспортному средству в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177. В том числе осуществлять оперативное сопровождение, телефонную связь в течение всего времени нахождения в пути, информирование организатора перевозок обо всех нештатных ситуациях.

4. Главному специалисту администрации сельского поселения Вата Михайловой Тамаре Павловне, внести изменения в должностную инструкцию ведущего специалиста общего отдела (Гибадуллин Р.Р.), включив в неё ответственность за обеспечение комплекса мероприятий по перевозке организованных групп детей, граждан поселения, обязанность руководствоваться постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177, в том числе осуществлять оперативное сопровождение, телефонную связь в течение всего времени нахождения в пути, информирование организатора перевозок обо всех нештатных ситуациях.

5. Руководителям муниципальных учреждений сельского поселения Вата (МКУ «УМТО с.п. Вата» Абузярову Р.Г., МКУ «СДК с.п. Вата» Заевой Л.И., МКУ «Краеведческий музей имени Т.В. Великородовой» Антиповой И.А.):

5.1. Внести в должностные инструкции лицам, ответственным за обеспечение комплекса мероприятий по перевозке организованных групп детей, граждан поселения, обязанность руководствоваться постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177, в том числе осуществлять оперативное сопровождение, телефонную связь в течение всего времени нахождения в пути, информирование организатора перевозок обо всех нештатных ситуациях.

5.2. Обеспечить исполнение требований межведомственного приказа от 08.02.2016 № 71-р/24/87/106/153/09-ОД-26/01-09/6/108/40 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно».

5.3.В срок до:

13.12.2016 назначить ответственных должностных лиц за организацию перевозок организованных групп детей, граждан;

13.12.2016 направить в адрес главы сельского поселения Вата информацию об ответственных лицах с копией приказа учреждения поселения;

13.12.2016 провести внеочередные инструктажи с ответственными лицами за исполнение требований, установленных постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177, с обязательной сдачей зачета и регистрацией в журнале инструктажа под роспись.

5.4. При заключении договора фрахтования на перевозку организованных групп детей включать требования к водителю и автомобильному транспортному средству в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177.

6. Организациям и учреждениям, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющим свою деятельность на территории поселения, при организации перевозок граждан, являющихся жителями поселения, к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно:

-руководствоваться в своей деятельности постановлениями Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», от 02.03.2005 № 111 «Об утверждении Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности», от 17.01.2007 № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции», от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил «Общие правила воздушных перевозок пассажи-ров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», от 19.12.2013 № 473 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом», от 15.01.2014 № 7 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации», от 28.09.2015 № 287 «Об утверждении Профессиональных и квалификационных требований к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом» и Положением об обеспечении безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, в том числе на объектах улично-дорожной сети, в границах населенных пунктов поселения при осуществлении дорожной деятельности;

-направлять информацию о маршруте перевозки с учетом безопасности передвижения в администрацию поселения не менее чем за десять дней до планируемой даты перевозки.

Организациям и учреждениям, независимо от организационно-правовой формы, осуществляющим свою деятельность на территории поселения, при организации и осуществлении перевозки организованных групп детей, являющихся жителями поселения, к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно дополнительно руководствоваться в своей деятельности постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами», приказом Департамента социального развития, Департамента физической куль-туры и спорта, Департамента здравоохранения, Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики, Департамента образования и молодежной политики, Департамента культуры, Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округа – Югре, Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, Территориального отдела государственного автодорожного надзора по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 08.02.2016 № 71-р/24/87/106/33/153/09-ОД-26/01-09/6/108/40 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно».

7.1. В целях обеспечения безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения организации и учреждения, указанные в пункте 6 настоящего постановления направляют в адрес администрации поселения, не менее чем за десять дней до планируемой даты перевозки, следующие документы для принятия решения о допуске к перевозке:

-уведомление о маршруте движения согласно приложению 2;

-копию приказа о назначении сопровождающего (сопровождающих) (с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его теле-фона в федеральном формате);

-списочный состав по форме согласно приложению 3;

-сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона в федеральном формате);

-список набора пищевых продуктов;

-программа маршрута, включающая в себя график движения с расчетным временем перевозки.

В случаях предусмотренных постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» дополнительно в адрес администрации поселения направляется документ содержащий:

-порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения;

-сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность, его телефона в федеральном формате), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию;

-копия договора фрахтования;

-информацию о местах и времени остановок.

7.2. Администрация поселения рассматривает и согласовывает уведомления о маршруте движения граждан, являющихся жителями поселения, к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно, в пятидневный срок.

8. Персональную ответственность за обеспечение комплекса мероприятий по перевозке организованных групп детей, граждан поселения, обязанность руководствоваться постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 № 1177 оставляю за собой.

Глава сельского поселения Вата М.В. Функ

Приложение 1 к постановлению

администрации сельского поселения Вата

№ 108 от 09.12.2016 г.

**Состав комиссии**

по проверке соблюдения требований, предъявляемых к организации и осуществлению перевозок организованных групп детей, граждан сельского поселения Вата в муниципальных учреждениях сельского поселения Вата

1.Функ М.В. Глава сельского поселения Вата - председатель комиссии;

2.Михайлова Т.П. Главный специалист администрации- заместитель председатель комиссии;

3. Костина О.А. Ведущий специалист администрации – секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Аверин А.В. – специалист МКУ «СДК с.п. Вата»;

5. Абузяров Р.Г. – директор МКУ «УМТО с.п. Вата».

6. Заева Л.И. – директор МКУ «СДК с.п. Вата».

7. Антипова И. А. – директор МКУ «Краеведческий музей имени Т.В. Великородовой».

8. Крылов А.А. – (по согласованию) атаман ХКО «Вата».

9. Гибадуллин Р.Р. – специалист администрации поселения.

10. Байдельдинова К.А. – специалист МКУ «СДК с.п. Вата».

11. Туровская И.И. – (по согласованию) директор МБОУ «Ватинская ОСШ».

Приложение 2 к постановлению

администрации сельского поселения Вата

№ 108 от 09.12.2016 г.

Форма уведомления о маршруте движения граждан,

являющихся жителями поселения, к месту проведения спортивных, оздоровительных,

культурно-массовых мероприятий и обратно

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об организаторе перевозки (наименование, юридический / фактический адрес) (ФИО, контактные телефоны руководителя) (ФИО, контактные телефоны ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения) | Сведения об осуществляющем перевозку (наименование, юридический / фактический адрес) (ФИО, контактные телефоны руководителя) (ФИО, контактные телефоны ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения) | Маршрут | Дата и время начала и окончания маршрута (в соответствии с программой маршрута) | Численный состав | Количество  сопровождающих | ФИО, контактные данные  сопровождающих | Информирование органов (в адрес, какого органа направлена информация о группе и реквизиты исходящих документов) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к постановлению

администрации сельского поселения Вата

№ 108 от 09.12.2016 г.

Списочный состав граждан, являющихся жителями поселения, перевозимых

к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно

Направляющихся по маршруту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя,  отчество | Дата рождения,  количество полных лет | Телефон в федеральном формате | Адрес места  жительства / регистрации | Серия, № свидетельства о рождении (паспорта) | Контактная информация родителей (законных представителей), либо представителе, имеющем право на основании письменного заявления получать информацию о гражданах, являющихся жителями поселения, перевозимых к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий и обратно (ФИО, контактные телефоны в федеральном формате, адрес места жительства) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лист ознакомления с постановлением администрации сельского поселения Вата

№ 108 от 09.12.2016 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности при осуществлении перевозок организованных групп детей, граждан сельского поселения Вата автотранспортом по территории Нижневартовского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Ф.И.О. | Дата | Подпись |
| 1. | директор МБОУ «Ватинская ОСШ» | Туровская И. И. |  |  |
| 2. | Атаман клуба «Витязь» с.п. Вата | Крылов А.А. |  |  |
| 3. | директор МКУ «Краеведческий музей с.п. Вата» | Антипова И.А. |  |  |
| 4. | директор МКУ «СДК с.п. Вата» | Заева Л.И. |  |  |
| 5. | директор МКУ «УМТО с.п. Вата» | Абузяров Р.Г. |  |  |
| 6. | главный специалист администрации поселения | Михайлова Т.П. |  |  |
| 7. | ведущий специалист администрации поселения | Гибадуллин Р.Р. |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |